



Synapsi

Tirocini Psicologia

Tutorial Richiesta di Tirocinio



Destinatari: Studenti

Panoramica del Processo

1

Cerca Ente

Cerca nella lista
degli enti convenzionati

2

Scheda Ente

Verifica dettagli
e compatibilità corso

3

Verifica Email

Conferma la tua
email istituzionale

4

Compila Richiesta

Compila i campi
della richiesta

5

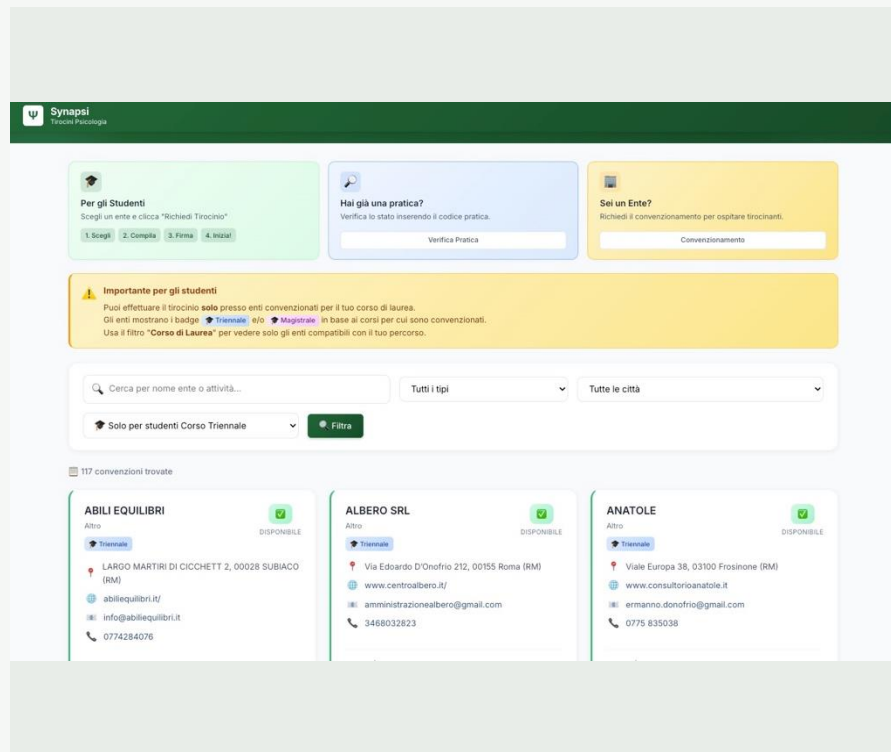
Invia e Monitora

Invia e monitora
l'avanzamento pratica

Dopo l'invio → Attesa risposta Ente → Firma Progetto Formativo → Attivazione Tirocinio ✓

Accedi a Synapsi e usa i filtri per trovare un ente adatto a te

- Apri la homepage di Synapsi Tirocini Psicologia
- Usa la barra di ricerca per cercare per nome o attività
- Filtra per Tipo (Studio, ASL, Ospedale...) e per Città
- Usa il filtro Corso di Laurea per vedere solo gli enti compatibili col tuo percorso
- Controlla il badge: Triennale o Magistrale indica il corso supportato
- Sono visualizzati solo gli enti con stato DISPONIBILE



Clicca su un ente per vedere tutti i dettagli prima di procedere

- Verifica l'indirizzo, il sito web e l'email dell'ente
- Controlla le attività previste durante il tirocinio
- Verifica la data di scadenza della convenzione
- Se compatibile con il tuo corso, clicca su Richiedi Tirocinio
- Se l'ente non è compatibile apparirà un avviso rosso

Test Studio di Psicologia
Studio Professionale


DISPONIBILE

 **Magistrale**

 via dei lincei 55, 00100 roma (RM)

 www.teststudio.it

 teststudio@ikmail.com

 061234354

ATTIVITÀ PREVISTE
Somministrazione test

 Valida fino al 16/02/2029

 **Richiedi Tirocinio**

Controlla che il tuo corso di laurea sia compatibile con la convenzione

- Se l'ente non è convenzionato per il tuo corso, apparirà un avviso rosso
- Torna all'elenco enti e usa il filtro "Corso di Laurea" per trovare enti compatibili
- Seleziona il tuo corso di laurea dal menu a tendina
- Puoi contattare diversi Enti: il Progetto Formativo viene generato solo dopo la tua conferma
- Nota: non è possibile avere due tirocini attivi nello stesso periodo

**Test Studio di Psicologia**
roma (RM)
Magistrale

Dettagli Ente Ospitante

Indirizzo: via dei Incisi 55, 00100 roma Telefono: 061234354
Attività previste: Somministrazione test

 **Attenzione: Corso non compatibile**

Questo ente è convenzionato **solo per la Laurea Magistrale**. Non puoi richiedere un tirocinio triennale presso questo ente.
 [Torna all'elenco enti](#) e usa il filtro "Corso di Laurea" per trovare enti compatibili.

 **Nota:** puoi contattare diversi Enti. Ricorda che non appena darai la tua personale conferma ad un Ente di voler svolgere il tirocinio presso di lui, l'Ente genererà il Progetto Formativo. A quel punto non sarà possibile avviare un nuovo tirocinio altrove, nel medesimo periodo di tempo.

 **Corso di Laurea**

Seleziona il tuo corso *

Psicologia Generale, dello Sviluppo, del Genere e del Comportamento Sociale (triennale) ▼

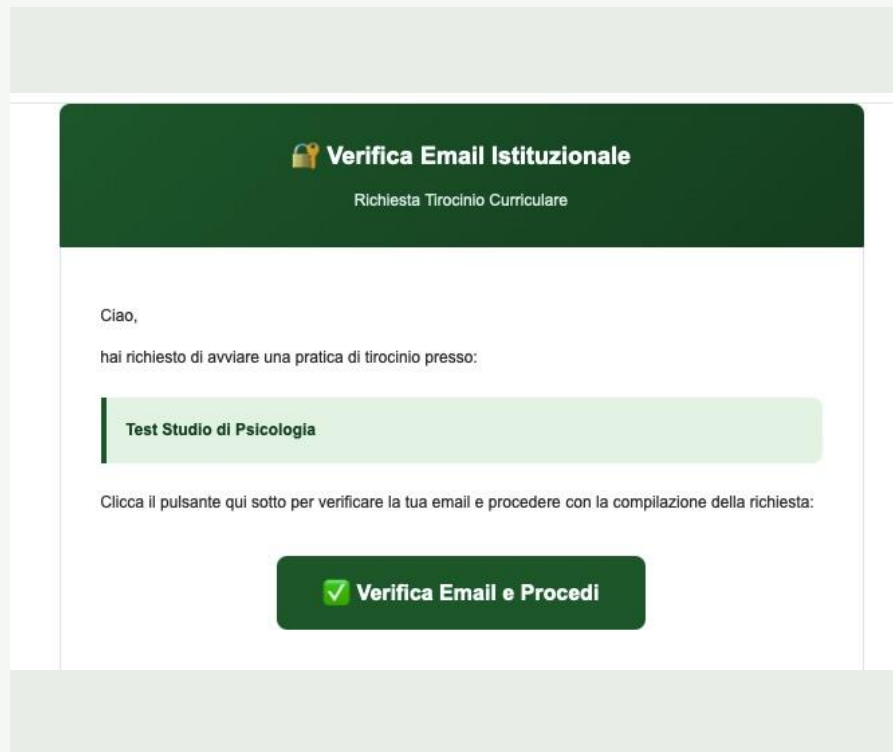
È necessario verificare la tua email universitaria prima di procedere

- Inserisci la tua email istituzionale (es. nome.cognome@students.uniroma2.eu)
- Clicca su "Invia link di verifica"
- Riceverai un link di accesso diretto alla tua casella email
- Il link è valido per 4 ore e può essere usato una sola volta
- Non condividere il link con nessuno
- Se non hai richiesto tu la verifica, ignora l'email

The screenshot shows a web form titled "Verifica Email Istituzionale" with the subtitle "Richiesta Tirocinio Curriculare". At the top, it identifies the user as "Test Studio di Psicologia" from "roma - Studio Professionale" and notes they are a "Magistrale" student. A progress bar shows "1 Verifica Email" as the current step, followed by "2 Compila Richiesta". A yellow warning box states: "Per procedere devi prima verificare la tua email istituzionale." Below this, instructions explain that the user must verify their institutional email at @uniroma2.eu to proceed with the internship request. A text input field is provided for the email address, with a placeholder "nome.cognome@students.uniroma2.eu" and a note: "Usa la tua email universitaria (es: mario.rossi@students.uniroma2.eu)". A green button labeled "Invia link di verifica" is positioned below the input field. At the bottom, a section titled "Informazioni sulla sicurezza" lists four points: the link is valid for 4 hours, it can only be used once, it should not be shared, and if not requested by the user, they should ignore the email. A link at the very bottom allows the user to "Torna alla lista enti".

Apri l'email ricevuta e clicca sul pulsante per verificare il tuo indirizzo

- Controlla la tua casella email istituzionale
- Troverai un'email con oggetto 'Verifica Email Istituzionale'
- Clicca sul pulsante verde 'Verifica Email e Procedi'
- Verrai reindirizzato al modulo di compilazione della richiesta
- Se non trovi l'email, controlla la cartella Spam



La richiesta è stata inviata con successo: conserva il codice pratica

- Dopo l'invio riceverai un codice pratica univoco (es. TIR-2026-XXXXX)
- Il codice viene inviato anche via email al tuo indirizzo istituzionale
- Salva la pagina nei preferiti per controllare lo stato della pratica
- L'Ente valuterà la richiesta e si metterà in contatto con te
- Le firme seguono questo ordine: Studente → Ente → Coordinatore

Richiesta inviata con successo! Il tuo codice pratica è: TIR-2026-3SFIR7CI-C9GQQD73



Richiesta Inviata con Successo!

Il tuo codice pratica è:

**TIR-2026-
3SFIR7CI-
C9GQQD73**

Conserva questo codice!

Ti è stato inviato anche via email all'indirizzo
buniroma2.eu

Prossimi passi:

1. L'Ente valuterà la tua richiesta e si metterà in contatto con te per concordare tempi e modalità del tirocinio e per la firma del Progetto Formativo
2. Dopo le firme (studente → ente → coordinatore) il tirocinio sarà attivo

 Salva questa pagina nei preferiti per controllare lo stato della pratica

Monitora lo stato della tua pratica tramite il codice ricevuto

- Accedi a Synapsi e clicca su 'Hai già una pratica? Verifica Pratica'
- Inserisci il codice pratica ricevuto via email
- Il tracker mostra 8 fasi: da 'In Attesa Ente' fino a 'Completato'
- Fase 1 - In Attesa Ente: l'ente sta valutando la tua richiesta
- Fase 2 - Approvato Ente: l'ente ha accettato, attendi la firma del PF
- Fase 6 - Attivo: il tirocinio è operativo e puoi iniziare!

